

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЯЗЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

27.07.2012 № 13

О порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Вяземского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период

В соответствии со статьями 174, 174.2, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Вяземского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления от 28.09.2011 № 32 «О порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Вяземского муниципального района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов».
3. Четверкиной С.С. ведущему специалисту отдела исполнения бюджета по расходам финансового управления довести настоящий приказ до главных распорядителей бюджетных средств для исполнения и для сведения администрациям поселений.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник
финансового управления



И.А. Подлипенцева

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового управления
администрации Вяземского
муниципального района
27.07.2012 № 13

**ПОРЯДОК И МЕТОДИКА
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ВЯЗЕМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

1.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также пунктом 2.1 Порядка составления проекта бюджета района, утвержденного постановлением главы Вяземского муниципального района от 29 октября 2008г. N 106, и определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района (далее также - бюджетные ассигнования) на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Для целей настоящего Порядка:

1.2.1. Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2.2. При расчете предельных объемов бюджетных ассигнований используются следующие методы расчета на исполнение расходного обязательства в очередном финансовом году и плановом периоде.

Нормативный метод - расчет бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующем правовом акте.

К расходным обязательствам, объем которых определяется нормативным методом, относятся расходные обязательства, подразумевающие определение объема бюджетных ассигнований на основе нормативов.

Метод индексации - расчет объема бюджетных ассигнований путем увеличения объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) года на принятый коэффициент.

К расходным обязательствам, объем которых определяется методом индексации, относятся расходные обязательства по оплате транспортных, коммунальных услуг, приобретению услуг связи, а также иные расходные обязательства, подразумевающие определение объема расходов на основе коэффициентов увеличения (уменьшения) объемов расходных обязательств (частей расходных обязательств).

Плановый метод - установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, договоре, паспорте целевой программы, условиях займа, либо в соответствии со сметной стоимостью объекта.

Иной метод - определение объема бюджетных ассигнований методами, не подпадающими под определения нормативного метода, метода индексации и планового метода.

Каждый из применяемых методов должен обеспечивать однозначность получения итоговых значений.

1.2.3. Составляется реестр расходных обязательств (далее - РРО), в котором указываются правовые основания возникновения действующих либо принимаемых

расходных обязательств, в соответствии с требованиями п. 2 ст. 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. В целях планирования бюджетных ассигнований главный распорядитель бюджетных средств (ГРБС) и главный администратор источников финансирования дефицита (далее - главный администратор бюджетных средств (ГАБС)) заполняет соответствующие предложения по объему и распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

ГАБС использует для планирования перечень муниципальных целевых программ Вяземского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Вяземского муниципального района от 16 сентября 2010г. N 922 "Об утверждении Реестра долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ в Вяземском муниципальном районе" (приложение 1 к настоящему Порядку).

ГАБС, ГРБС используют для планирования бюджетную классификацию, утвержденную Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 декабря 2011г. N 180н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" с применением по классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) дополнительных кодов, в том числе:

- заработная плата с начислениями 241.1;
- прочие 241.2;
- коммунальные услуги 241.3;

1.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам.

1.5. В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

2. Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района

2.1. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год.

2.1.1. Объемы бюджетных ассигнований, связанные с исполнением действующих расходных обязательств, прогнозируются исходя из плановых назначений на 2012 год (показатели сводной бюджетной росписи на 2012 год по состоянию на 01 января 2012 года) с учетом настоящего раздела Порядка.

2.1.2. Объемы бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, оплату труда работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы, рассчитываются в условиях действующего законодательства.

В дальнейшем подходы к увеличению на 2013 - 2015 годы фондов оплаты труда вышеуказанных категорий работников будут уточняться по мере принятия соответствующих решений.

Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются с учетом положений федеральных законов от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования" и от 24 июля 1998 г. N 125-

ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

2.1.3. Объемы бюджетных ассигнований на коммунальные услуги определяются с учетом прогнозируемого роста тарифов с 01 июля 2013 года:

2.1.3.1. На тепловую энергию:

- отпускаемую коммунальными предприятиями – 110,0%;
- отпускаемую ОАО "ДЭК" - 110,0%.

2.1.3.2. На электрическую энергию:

- отпускаемую дизельными электростанциями – 110,0%;
- отпускаемую ОАО "ДЭК" - 110,0%.

2.1.3.3. На услуги водоснабжения - 107,3%.

2.1.3.4. На услуги водоотведения - 107,0%.

ГАБС осуществляет планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций (оказание муниципальных услуг) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями с учетом необходимости ежегодного снижения объема фактически потребленных муниципальными учреждениями энергоресурсов на три процента, в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Экономия средств, достигнутая за счет дополнительного по сравнению с учтенным при планировании бюджетных ассигнований снижением потребления муниципальным учреждением энергоресурсов, используется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации для обеспечения выполнения функций (оказания муниципальных услуг) соответствующим учреждением.

2.1.4. Общий объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, финансируемые за счет средств бюджета муниципального района, будут определяться исходя из возможностей сформированной доходной базы бюджета муниципального района.

2.1.5. Объемы бюджетных ассигнований в части расходов на содержание, капитальный ремонт, ремонт и бюджетные инвестиции в объекты дорожного хозяйства рассчитываются в пределах средств дорожного фонда Вяземского муниципального района, определенного в соответствии с решением Собрании депутатов Вяземского муниципального района от 27 января 2012 г. N 359 "О дорожном фонде Вяземского муниципального района Хабаровского края".

2.1.6. Объем бюджетных ассигнований на медикаменты и питание рассчитывается исходя из ожидаемого исполнения за 2012 год.

2.1.7. Объемы бюджетных ассигнований на капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы будут определяться исходя из возможностей сформированной доходной базы бюджета муниципального района.

2.1.8. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Хабаровского края, Вяземского муниципального района, устанавливающими соответствующие расходные обязательства.

2.1.9. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Вяземского муниципального района рассчитываются плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, Вяземского муниципального района договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения, обращения и погашения долговых обязательств Вяземского муниципального района.

2.1.10. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Вяземского муниципального района и их должностных лиц, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального района определяются на основании поступивших и планируемых поступлений исполнительных документов.

2.1.11. Объемы бюджетных ассигнований на уплату налога на имущество организаций, транспортного, земельного налогов определяются исходя из прогноза налогооблагаемой базы и налоговых ставок с учетом 4-х сроков уплаты налогов.

2.1.12. Объемы бюджетных ассигнований по остальным видам расходов определяются исходя из ожидаемого исполнения за 2012 год с учетом возможностей сформированной доходной части бюджета.

2.1.13. При планировании в расчет не включаются бюджетные ассигнования, учтенные в ходе формирования бюджета муниципального района на 2012 год, носящие единовременный характер, а также производимые за счет целевых средств краевого и федерального бюджетов.

По решениям, реализация которых осуществляется в текущем финансовом году не с начала года и должна быть продолжена в очередном финансовом году, производятся соответствующие досчеты объемов финансирования до годовой потребности и расчеты на очередной финансовый год.

2.1.14. Бюджетные ассигнования на выполнение расходных обязательств Вяземского муниципального района, софинансируемых из краевого бюджета, рассчитываются в объеме, необходимом для их исполнения, в соответствии с настоящей Методикой.

2.1.15. Объемы бюджетных ассигнований на финансирование мероприятий, которые носят системный характер (юбилейные мероприятия, торжества) и не могут производиться за счет средств резервного фонда администрации Вяземского муниципального района, должны предусматриваться при формировании бюджета по соответствующим кодам классификации расходов.

2.2. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год.

2.2.1. Объемы бюджетных ассигнований, связанные с исполнением принимаемых обязательств, формируются на основании нормативных правовых актов администрации Вяземского муниципального района, договоров и соглашений, заключенных от имени Вяземского муниципального района, действие которых распространяется на очередной финансовый год.

2.2.2. Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены нормативными правовыми актами края в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на плановый период

Планирование (распределение) предельных объемов бюджетных ассигнований на плановый период осуществляется ГАБС на уровне бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3. Организация работы по планированию расходов на очередной финансовый год и плановый период

3.1. Планирование расходов осуществляется отдельно по следующим блокам:

- а) бюджетные проектировки на 2013 год;
- б) бюджетные проектировки на 2013 - 2015 годы (среднесрочный финансовый план).

В рамках каждого блока планирование расходов осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование расходов осуществляется в тыс. рублей с точностью до двух знаков после запятой.

3.2. Предусмотрены следующие формы для планирования расходов:

3.2.1. Приложение 2 - Предложения ГАБС по объему и распределению бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год.

3.2.3. Приложение 3 - Предложения ГАБС по объему и распределению бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.4. Приложение 4 - Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

3.2.5. Приложение 5 - Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.6. Приложение 6 - Ведомственная структура расходов краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.7. Приложение 7 - Аналитическое распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального района по муниципальным целевым программам на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.8. Приложение 8 - Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год.

4. Порядок планирования бюджетных ассигнований и полномочия финансового управления администрации муниципального района, главных администраторов бюджетных средств

4.1. Финансовое управление администрации муниципального района (далее – финансовое управление) до 01 августа 2012г. доводит до ГАБС формы для представления в финансовое управление расчетов бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в срок до 05 сентября 2013г.

4.2. ГАБС:

4.2.1. Организуют работу по планированию объемов бюджетных ассигнований на 2013 год и показателей среднесрочного финансового плана на 2014 - 2015 годы в сроки, установленные Графиком подготовки и представления в министерство финансов края материалов, необходимых для составления проекта краевого бюджета и бюджета района на 2013 год и среднесрочного финансового плана Хабаровского края и Вяземского муниципального района на 2014 - 2015 годы (далее - График), утвержденным приказом финансового управления от 05 июня 2012 г. N 10 "Об организации работы по подготовке и представлению в финансовое управление администрации Вяземского муниципального района материалов, необходимых для составления проекта краевого бюджета и бюджета района на 2013 год и среднесрочного финансового плана края и района на 2013 - 2015 годы" и настоящим Порядком.

4.2.2. До 05 сентября 2012г.:

4.2.2.1. Заполняют приложение 1-4, 7-8 к настоящему Порядку.

4.2.2.2. Представляют в финансовое управление приложения и пояснительную записку, подписанные руководителем ГАБС или лицом, его замещающим, на электронном и бумажном носителях.

4.2.2.3. Пояснительная записка содержит:

а) причины отклонений показателей ожидаемого исполнения бюджета 2012 года от показателей утвержденного бюджета на 01.01.2012г.;

б) пояснения динамики бюджетных ассигнований текущего года, бюджетных проектировок на 2013 год, в увязке с показателями, характеризующими выполнение муниципального задания;

в) объемы бюджетных ассигнований на 2013 год в части межбюджетных трансфертов, предусмотренных муниципальным образованиям на цели, связанные с подготовкой к проведению юбилейных мероприятий;

г) копии документов (частей документов), отвечающие требованиям статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации либо имеющие разрешающую резолюцию главы Вяземского муниципального района, являющиеся основанием для включения в объемы бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств;

д) гарантийное письмо ГАБС (в случае включения бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, по которым отсутствуют основания их возникновения, установленные статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

Гарантийное письмо должно содержать обязательство ГАБС о подготовке в срок до 01 октября 2012 года необходимого нормативного правового акта, соглашения и т.п., являющегося основанием для возникновения расходного обязательства.

При отсутствии гарантийного письма либо копий документов (частей документов), являющихся основанием для включения бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, данные расходные обязательства не подлежат рассмотрению финансовым управлением и включаются в перечень несогласованных вопросов;

ж) расшифровки по статьям классификации операций сектора государственного управления.

4.2.2.4. Проекты муниципальных заданий, разработанных в соответствии с постановлением администрации Вяземского муниципального района от 24 декабря 2010г. № 1454 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями (в новой редакции)", с информацией о показателях, характеризующих выполнение муниципального задания в текущем и отчетном годах, а также прогнозируемые значения указанных показателей на 2013 - 2015 годы. Проекты муниципальных заданий представляются всеми ГАБС, составляющими расчет затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включенных в ведомственные перечни.

4.3. Финансовое управление в пределах своей компетенции:

4.3.1. До 10 сентября 2012г. анализирует представленные ГАБС предложения об объемах и распределении бюджетных ассигнований, согласовывают или готовят к ним замечания (при необходимости проводят согласительные совещания).

При этом финансовое управление проверяет:

а) полноту и правильность заполнения приложений в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

б) соответствие представленных показателей, расчетов и пояснений методикам, утвержденным нормативными правовыми актами муниципального района, методическим указаниям, доведенным одновременно с настоящим Порядком, а также дополнительно отдельными письмами;

в) обоснованность включения расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) наличие копий документов (частей документов) и гарантийных писем (для принимаемых расходных обязательств, по которым отсутствуют основания их возникновения), установленные статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

д) наличие и содержание документов, установленных настоящим Порядком.

При наличии замечаний документы возвращаются ГАБС на доработку. Замечания должны быть устранены в течение одного рабочего дня.

4.3.2. Финансовое управление в срок до 20 сентября 2012г. составляет:

4.3.2.1. Перечень несогласованных вопросов, поставленных ГАБС, с пояснением причин несогласования и приложением копий необходимых документов.

4.4. Общий свод представленных предложений по бюджету муниципального района.

4.5. В срок до 01 октября 2012г. формирует приложения 5, 6 к настоящему Порядку, которые являются проектами функциональной и ведомственной структуры расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год.

4.6. Финансовое управление в течение 10 дней со дня рассмотрения администрацией района основных направлений налоговой и бюджетной политики муниципального района доводит до ГАБС предельные объемы бюджетных ассигнований на 2013 год и плановый период 2014 - 2015 годов, а также методические указания по их распределению.

Одновременно в этот же срок:

4.6.1. ГАБС уточняют распределение бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с доведенными объемами бюджетных ассигнований по форме приложения № 9;

При необходимости заполнения показателей 2014, 2015 годов, которые отсутствовали в 2013 году, ГАБС вводят дополнительные строки.

4.6.2. До 05 сентября 2012г. ГАБС заполняют приложение 4 "Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств" и представляют РРО в финансовое управление на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

Приложение 1
к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

Перечень муниципальных районных целевых программ Вяземского муниципального района

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование программы
1	2
1.	Долгосрочная целевая программа «Развитие муниципальной службы в администрации Вяземского муниципального района на 2011-2013 годы»
2.	Долгосрочная целевая программа «Предупреждение коррупции в Вяземском муниципальном районе в 2011-2013 годах»
3.	Долгосрочная целевая программа «Управление муниципальным имуществом Вяземского муниципального района на 2011-2014 годы»
4.	Долгосрочная целевая программа «Повышение качества оказания услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Вяземском муниципальном районе Хабаровского края на 2012-2014 годы»
5.	Ведомственная целевая программа «Развитие сельского хозяйства в Вяземском муниципальном районе на 2011-2013 годы»
6.	Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Вяземском муниципальном районе на 2011-2012 годы»
7.	Долгосрочная целевая программа «Повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата Вяземского муниципального района на период 2012-2015 годы»
8.	Долгосрочная целевая программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства на 2010-2013 годы»
9.	Ведомственная целевая программа «Развитие системы образования Вяземского муниципального района на 2011-2013 годы»
10.	Долгосрочная целевая программа «Энергосбережения и повышение энергетической эффективности в Вяземском муниципальном районе на 2010-2015 годы»
11.	Ведомственная целевая программа «Новое поколение» на 2011-2013 годы»
12.	Ведомственная целевая программа «Развитие отрасли «Культура» на 2011-2013 годы»
13.	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Вяземском муниципальном районе на 2011-2013 годы»
14.	Долгосрочная целевая программа «Развитие семейной политики в Вяземском муниципальном районе на 2012-2014 годы»
15.	Долгосрочная целевая программа «Демографическое развитие в Вяземском муниципальном районе на 2012-2015 годы»
16.	Ведомственная целевая программа «Развитие дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Вяземского муниципального района на 2012-2013 годы»

17.	Муниципальная целевая инвестиционная программа «Реконструкция спортивного сооружения муниципального бюджетного учреждения «Стадион Локомотив»
18.	Долгосрочная целевая программа «Развитие информатизации образования Вяземского муниципального района на 2012-2015 годы» управление образования
19.	Долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей Вяземского района на 2012-2015 годы»
20	Программа по повышению эффективности бюджетных расходов в Вяземском муниципальном районе на период до 2014 года

Приложение 4
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального района на очередной
финансовый год и плановый период

РЕЕСТР
расходных обязательств главного распорядителя
средств бюджета

(наименование главного распорядителя средств бюджета)

Код ГРБС	Реквизиты нормативного правового акта, договора (соглашения), являющегося основанием для возникновения расходных обязательств	Раздел, глава, подстатья, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта, договора (соглашения)	Дата вступления в силу нормативного правового акта, договора (соглашения)	Дата окончания действия нормативного правового акта, договора (соглашения)	Бюджетная классификация				Объем средств на исполнение расходного обязательства					Код методи ки расчете в	
					раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Отчетный год		Текущи й	Очередн ой	1-й год плановый период		2-й год планов ый перио д
									план	факт					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель _____ ФИО

Исполнитель: ФИО, телефон

Приложение 5
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального района на очередной
финансовый год и плановый период

Распределение бюджетных ассигнований по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов
бюджета муниципального района на 2013 год и плановый период

тыс. рублей

Наименование показателя	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	сумма		
					2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 6
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального района на очередной
финансовый год и плановый период

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района
на 2013 год и на плановый период

тыс. рублей

Наименование ГРБС	глава	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	сумма		
						2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 9
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального района на очередной
финансовый год и плановый период

ГРБС

Свод бюджетных ассигнований бюджета муниципального района по ведомственной структуре расходов
на очередной финансовый год и плановый период

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Бюджетная классификация					2012 год ожидаемое исполнение (план на 01.07.12)	проект					
	код главы	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств с учетом корректировки на 2013 год	темп роста	2014 год	темп роста	2015 год	темп роста
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Главный распорядитель бюджетных средств

ДЕЙСТВУЮЩИЕ РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:

Муниципальные целевые программы - всего, в том числе:

Муниципальная целевая программа 01 ... 20

Непрограммные расходы всего, в том числе: ...

ПРИНИМАЕМЫЕ РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:

Муниципальные целевые программы - всего, в том числе:

муниципальная целевая программа 01 ... 20

Непрограммные расходы всего, в том числе: ...

ДЕЙСТВУЮЩИЕ И ПРИНИМАЕМЫЕ РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:

Муниципальные целевые программы - всего, в том числе:

Муниципальная целевая программа 01 ... 20

Непрограммные расходы всего, в том числе: